



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง สมัยสามัญ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ประกอบกับอำเภอเมืองยโสธรได้อนุมัติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่งประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสิทธิโชค ศิริโสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง



ที่ ยส ๗๕๓๐๑ / ๑๐๘๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ๓๕๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอเมืองยโสธร

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองยโสธร ที่ ยส ๐๐๒๓.๖ / ๓๗๑๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อบัญญัติงบประมาณฯ จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง ได้รับอนุมัติให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากอำเภอเมืองยโสธรแล้ว ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง จึงขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ฉบับ ให้กับทางอำเภอเมืองยโสธรเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิโชค ศิริโสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง

สำนักปลัด อบต.คูทุ่ง

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐ - ๔๕๕๘ - ๒๕๕๕

โทรสาร. ๐-๔๕๕๘ - ๒๕๕๕ ต่อ ๑๘

ที่ ยส ๗๕๓๐๑ / ว ๑๐๗๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ๓๕๐๐๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง

เรียน กำนันตำบลทุ่ง / ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านให้ประชาสัมพันธ์และปิดประกาศการใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิทธิโชค ศิริโสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร. ๐-๔๕๕๘-๒๕๕๕

โทรสาร. ๐-๔๕๕๘-๒๕๕๕ ต่อ ๑๘

.....
.....
.....
.....
.....

.....

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง

อำเภอ เมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,439,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,715,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,599,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,657,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,972,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาสภา องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,942,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,020,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ของสำนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลตู่ทุ่ง จำนวน 8 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) 2. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.) 3. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.) 4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 5. นักทรัพยากรบุคคล 6. นักจัดการงานทั่วไป 7. นิติกร 8. เจ้าพนักงานธุรการ 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) 2. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.) 3. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	570,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 5 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 2. นักการภารโรง 3. คนงานทั่วไป 4. พนักงานขับรถยนต์ 5. ยาม 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 5 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 2. นักการภารโรง 3. คนงานทั่วไป 4. พนักงานขับรถยนต์ 5. ยาม 		
งบดำเนินงาน	รวม	3,020,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	290,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการ เปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง และเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่อปท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตู่ทุ่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.) 2. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัดอบต.) 3. นักทรัพยากรบุคคล 4. นักจัดการงานทั่วไป 5. เจ้าพนักงานธุรการ <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตู่ทุ่ง จำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดอบต.) 2. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัดอบต.) 3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 4. เจ้าพนักงานธุรการ <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้สอย</p>	รวม	2,115,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เป็นเงิน เป็นเงิน 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลตู่ทุ่ง 2. ค่ารับวารสาร เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารต่าง ๆ เช่น ค่าจัดทำวารสาร หนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ระเบียบกฎหมายต่าง ๆ สรุปผลการดำเนินงานประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล เอกสารอื่น ๆ ทางวิชาการที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและองค์การบริหารส่วนตำบลตู่ทุ่ง 3. ค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นเงิน 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงานที่จำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลตู่ทุ่ง 	จำนวน	500,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่ารับรอง เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในโอกาสต่าง ๆ เช่น การต้อนรับส่วนราชการ การตรวจเยี่ยมของหน่วยงานอื่น ๆ และค่ารับรองที่จำเป็นอื่น ๆ 2. ค่าเลี้ยงรับรอง เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 	จำนวน	40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าชดใช้เสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ให้ผู้ต้องเสียหายจากการละเมิดได้รับการเยียวยาหรือทดแทนด้วยค่าเสียหาย เพื่อให้ผู้เสียหายกลับคืนสู่ฐานะเดิม ก่อนที่จะมีการละเมิด หรือในกรณีที่ไม่สามารถกลับคืนสู่ฐานะเดิม ได้ก็ต้องได้รับการชดเชยด้วยวิธีการอื่นที่เพียงพอต่อความเสียหาย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือเลือกตั้งซ่อมกรณีตำแหน่งว่าง กรณีให้มีการเลือกตั้งใหม่ ยุบสภา หรือกรณีอื่นๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	600,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานสำคัญต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่างๆ งานรัฐพิธีต่างๆ งานวันท้องถิ่นไทย งานกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	600,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลา กระเช้าดอกไม้ ในการจัดงานพิธีต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมวันสำคัญของทางราชการ วันสำคัญทางพุทธศาสนา งานรัฐพิธีต่างๆ และงานพระราชพิธีต่างๆ เช่น ค่าพวงมาลา พวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ ช่อดอกไม้ พานพุ่ม ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการคลินิกกฎหมาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2546) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมกฎหมายแก่ผู้นำชุมชนและกรรมการหมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในการศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกๆ ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	250,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	305,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับดูแลรักษาและทำความสะอาดของสำนักงาน เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ และวัสดุอื่นๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพ วัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการดูแลรักษาความสะอาดขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก สายไมล์ กรองอากาศ ฟิล์มกรองแสง กุญแจ ประแจ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอลล์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ในการจ้างทำหรือจ้างสิ่งของวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายตามนโยบายรัฐบาล คสช. หนังสือสั่งการ กฎกระทรวง ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ ซีดีรอม เมมบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมนานา ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	310,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ประจำที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง หรือสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าบริการโทรสารที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมธนาคารต่างๆ อาคารเสตมป์ และค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและค่าบริการโทรคมนาคม ค่าบริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมน และค่าใช้จ่ายด้านโทรคมนาคมอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		
งบลงทุน	รวม	70,900 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	70,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ เป็นเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง 1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชิ้นต่อครั้ง 2) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร (รายละเอียดคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เดือนมกราคม 2561) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 4		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 15,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 15,000 บีทียู แบบแยกส่วน 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน (รายละเอียดคุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ มกราคม 2561) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . (2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ดังนี้ 1. เก้าอี้ทำงาน สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,000 บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 66 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 105 ซม. มีพนักพิงและที่นั่งหุ้มหนังสังเคราะห์ พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศรีษะ ขาเหล็กชุบโครเมียม ล้อพลาสติกหมุนรอบตัวได้และสามารถปรับโยกเอนได้ สามารถปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กก. 2. เก้าอี้ทำงาน สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 2,000 บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 59 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 100 ซม. เป็นเก้าอี้เหล็กขาชุบโครเมียม ล้อหมุนได้ มีพนักพิงและที่วางแขน สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว สามารถปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กก. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 6		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ผลิตจากไม้ มีลิ้นชักด้านข้าง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 100 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 60 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 5		

ตู้เหล็ก	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 5,500 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <p>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (รายละเอียดคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เดือนมกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 3 		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	9,500 บาท
เครื่องตัดหญ้า	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย 2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี. 4. พร้อมใบมีด (เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ มกราคม 2561) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 8 	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	7,900 บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,900 บาท</p> <p>รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (ราคาและคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 9 	

งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัยและประเมินผลหรือพัฒนาระบบ ต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัยและประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวัน ที่ 16 กรกฎาคม 2556</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการสนับสนุนการบริหารงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วย เหลือประชาชนของอปท.อำเภอเมืองยโสธร	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ ตาม โครงการสนับสนุนการบริหารงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือ ประชาชนของอปท.อำเภอเมืองยโสธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,834,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,092,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,092,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,430,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองคลังองค์การบริหารส่วน ตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) 2. นักวิชาการเงินและบัญชี 3. นักวิชาการพัสดุ 4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล ดู่ทุ่ง จำนวน 1 ราย คือ นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกอง คลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	550,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงาน ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล ดู่ทุ่ง จำนวน 3 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ 2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	70,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ของกองคลังองค์การบริหารส่วน ตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 3 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ 2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 		

งบดำเนินงาน	รวม	692,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	127,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง และเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักวิชาการพัสดุ 2. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) 2. นักวิชาการเงินและบัญชี 3. นักวิชาการพัสดุ 4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	495,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ (e-laas)	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่น การเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ อุปกรณ์ และการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 6</p>		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 5</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ ซีดีรอม เมนบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมน์ สายแลน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 2,000 บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 59 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 100 ซม. เป็นเก้าอี้เหล็กขาชุบโครเมียม ล้อหมุนได้ มีพนักพิงและที่วางแขน สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว สามารถปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 13</p>		

<p>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 15,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้</p> <p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 15,000 บีทียู</p> <p>แบบแยกส่วน</p> <p>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง</p> <p>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</p> <p>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>ฯลฯ ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ มกราคม 2561) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 1 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ตู้เหล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 16,500 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <p>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</p> <p>1) มีมือจับชนิดบิด</p> <p>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</p> <p>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (รายละเอียดคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนมกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 3 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	16,500 บาท
<p>ตู้เอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร จำนวน 3 ตู้ ดังนี้</p> <p>1. ตู้เอกสารบานโล่ง 2 ชั้น จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 3,500 บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 80 ซม. เป็นตู้เอกสารแบบช่องโล่ง จัดเก็บ 2 ชั้น แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ จัดเก็บแฟ้มสันห้วงขนาด F4 ได้ทั้ง 2 ชั้น ท็อปตู้ แผ่นชั้น และแผงหลังปิดขอบ PVC</p> <p>2. ตู้เอกสารบานโล่ง 3 ชั้น จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท</p> <p>ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 120 ซม. เป็นตู้เอกสารแบบช่องโล่ง จัดเก็บ 3 ชั้น แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ จัดเก็บแฟ้มสันห้วงขนาด F4 ได้ทั้ง 3 ชั้น ท็อปตู้ แผ่นชั้น และแผงหลังปิดขอบ PVC เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 3 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	11,500 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	260,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	250,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	250,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ราย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง และเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550</p>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	428,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	416,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของตำบลดู่ทุ่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	256,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการป้องกันควบคุมไฟฟ้าและหมอกควัน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง	จำนวน	56,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม เป็นต้น ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 61</p>		
โครงการฝึกอบรมหรือทบทวน อปพร.ประจำปี	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการฝึกอบรมอปพร.อบต.ดู่ทุ่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าชุดเครื่องแบบ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 10</p>		

โครงการสนับสนุนกิจการ อปพร. ตำบลคูหา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 11		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เลื่อย ขวาน สี ปูนซีเมนต์ ทินเนอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง สาย ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ วัสดุกัญญาทางน้ำ ทางบก วัสดุช่วยชีวิตทางน้ำ เช่น เสื้อชูชีพ ห่วงยาง เป็นต้น และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น		
งบลงทุน	รวม	12,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เลื่อยยนต์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ เป็นเครื่องยนต์เบนซิน เครื่องกำลังไม่เกิน 2 แรงม้า ความยาวบาร์ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 10		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,117,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	818,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	818,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	776,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูหา ดังนี้		
1. นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)		
2. นักวิชาการศึกษา		
3. ครู ค.ศ.2 จำนวน 6 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูหา ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	299,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	24,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง และเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาให้มิงานทำระหว่างปิดภาคเรียน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีรายได้ช่วงปิดภาคเรียน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า ที่ 85 ลำดับที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
 ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ในการจ้างทำหรือจ้างสิ่งของวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายตามนโยบายรัฐบาล คสช. หนังสือสั่งการ กฎกระทรวง ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุกีฬา	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกบาสเกตบอล ตะกร้อ เปตอง ตาข่ายประตู ไม้เบดมินตัน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ ซีดีรอม เมนบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมน์ สายแลน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,096,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,162,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,162,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,974,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู ค.ศ. ขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของครู ค.ศ.2 ขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับครู คศ .2 จำนวน 5 อัตราๆ ละ 3,500 บาท ต่อเดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	820,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมและวัฒนธรรม		
งบดำเนินงาน	รวม	1,734,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,600 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	38,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ ครู คศ.2 กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 2 ราย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	855,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 9</p>		
โครงการปฐมนิเทศน์ผู้ปกครองเด็กปฐมวัยในเขตพื้นที่ตำบลทุ่ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการส่งเสริมศิลปกรรมเด็กและเยาวชนตำบลทุ่ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 21</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นสนับสนุนอาหารกลางวันนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	553,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่ง จำนวน 245 วัน รวม 113 คนๆ ละ 20 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศพด.วัดบ้านดู่ทุ่ง จำนวน 39 คน เป็นเงิน 191,100 บาท 2. ศพด.วัดบ้านสามเพี้ย จำนวน 20 คน เป็นเงิน 98,000 บาท 3. ศพด.วัดบ้านผือ จำนวน 25 คน เป็นเงิน 122,500 บาท 4. ศพด.วัดบ้านพลับ จำนวน 29 คน เป็นเงิน 142,100 บาท <p>รวมเป็นเงิน 553,700 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/8ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 22</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา เป็นค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	192,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่ง ทั้ง 4 แห่ง เป็นค่าวัสดุรายหัว จำนวน 113 คน ๆ ละ 1,700 บาทต่อคน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการเรียนรู้ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/8ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 23</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	840,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	840,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับนักเรียนในเขตพื้นที่ ตำบลดู่ทุ่ง รายละเอียดดังนี้ สำหรับโรงเรียน จำนวน 300 คน จำนวน 260 วัน รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รร.บ้านดู่ทุ่ง จำนวน 95 คน เป็นเงิน 193,200 บาท 2. รร.บ้านสามเพี้ย จำนวน 50 คน เป็นเงิน 101,700 บาท 3. รร.บ้านผือ จำนวน 107 คน เป็นเงิน 217,600 บาท 4. รร.บ้านพลับ จำนวน 48 คน เป็นเงิน 97,600 บาท <p>รวมเป็นเงิน 610,100 บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 113 คน จำนวน 260 วัน รายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศพด.วัดบ้านดู่ทุ่ง จำนวน 39 คน เป็นเงิน 79,300 บาท 2. ศพด.วัดบ้านสามเพี้ย จำนวน 20 คน เป็นเงิน 40,700 บาท 3. ศพด.วัดบ้านผือ จำนวน 25 คน เป็นเงิน 50,900 บาท 4. ศพด.วัดบ้านพลับ จำนวน 29 คน เป็นเงิน 59,000 บาท <p>รวมเป็นเงิน 229,900 บาท (สองแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาท ถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 840,000 บาท (แปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/8ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,200,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนสังกัด สพฐ. ยโสธร เขต 1 ในเขตพื้นที่ตำบลดู่ทุ่ง ทั้ง 4 แห่ง รวม 300 คน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,200,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รร.บ้านดู่ทุ่ง จำนวน 95 คน เป็นเงิน 380,000 บาท 2. รร.บ้านสามเพี้ย จำนวน 50 คน เป็นเงิน 200,000 บาท 3. รร.บ้านผือ จำนวน 107 คน เป็นเงิน 428,000 บาท 4. รร.บ้านพลับ จำนวน 48 คน เป็นเงิน 192,000 บาท <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/8ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561- 2564) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1</p>		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,383,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	360,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ล้อม ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ล้อม ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,023,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าธรรมเนียมในการทิ้งขยะ เป็นเงิน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าทิ้งขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่ตำบลดู่ทุ่ง		
2. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เป็นเงิน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		
ค่าวัสดุ	รวม	423,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นค่าจัดซื้อถังขยะพลาสติก เพื่อเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำหรับตั้งตามชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลดู่ทุ่ง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก สายไมล์ กรองอากาศ ฟิล์มกรองแสง กุญแจ ประแจ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น หมวก รองเท้า ถุงมือ ผ้าปิดปาก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	744,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	519,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	509,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานและบริการจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและบริหารจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ ค่าใช้จ่ายในการรับ-ส่งผู้ป่วย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 20</p>	จำนวน	324,000 บาท
<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 17</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนในตำบลทุ่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายาเคมีภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการลดและการคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทางตามหลักการ 3Rs</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัคซีน ค่าเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	225,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	225,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยโสธร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยโสธร ตามโครงการบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลประจำปี		
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้หมู่บ้านในเขตตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 11 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	611,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	532,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	532,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	490,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ราย คือ นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	79,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	39,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง และเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	29,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 1 ราย คือ 1. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ ซีดีรอม เมมบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมน์ สายแลน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	225,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพในตำบลทุ่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 9		
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 10		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลทุ่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2		

โครงการศึกษาดูงานกลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพแม่บ้านและผู้นำชุมชน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 4		
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 3		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 1		
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 4		
โครงการอบต.เคลื่อนที่ประจำปี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 2		
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมสัมพันธ์ด้านยาเสพติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น เงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1		

งานศาสนาวัดชนบทท้องถิ่น	รวม	420,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันสรภัญญะตำบลดู่ทุ่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น เงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 3		
โครงการจุดไฟตุ้มกอออกพรรษาโยธธา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 7		
โครงการสืบสานประเพณีแข่งขันเรือตำบลดู่ทุ่ง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น เงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 2		
โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปีตำบลดู่ทุ่ง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น เงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 1		
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองโยธธา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองโยธธา จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟโยธธาประจำปี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1		
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลดู่ทุ่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลดู่ทุ่ง ตามงานวัฒนธรรมท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้		
1. โครงการน้ำสร้างเสื่อ บ้านผือ หมู่ที่ 5 เป็นเงิน 10,000 บาท		
2. โครงการสร้งน้ำปูเสื่อ บ้านผือ หมู่ที่ 11 เป็นเงิน 10,000 บาท		
3. โครงการประเพณีก่อเจดีย์ทราย บ้านพลับ หมู่ที่ 4 เป็นเงิน 10,000 บาท		
4. โครงการประเพณีบุญมหาชาติ บ้านโนนจำปา หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 10,000 บาท		
5. โครงการสร้งน้ำปูขาว บ้านหนองคำ หมู่ที่ 3 เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 99 และ 100		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,570,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,032,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,032,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	580,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 2 ราย ดังนี้		
1. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)		
2. นายช่างโยธา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 2 ราย ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 2 ราย ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า		
งบดำเนินงาน	รวม	511,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	111,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง และเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย คือ นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	54,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง จำนวน 2 ราย ดังนี้		
1. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)		
2. นายช่างโยธา		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ในเขตตำบลดู่ทุ่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ในเขตตำบลดู่ทุ่ง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ บัสลวด สวิตช์ ปลั๊กไฟฟ้า สาร์ทเตอร์ โคมไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการปฏิบัติงาน		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ทินเนอร์ ปูน ซีเมนต์ ทราช กระจกเบือง สังกะสี ตะปู เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ในการจ้างทำหรือจ้างสิ่งของวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายตามนโยบายรัฐบาล คสช. หนังสือสั่งการ กฎกระทรวง ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ ซีดีรอม เมินบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรม สายแลน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น วัสดุประปา มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ วัสดุอื่นนอกเหนือจากวัสดุข้างต้น เป็นวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ตู้เหล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด จำนวน 1 ตู้ รายละเอียดดังนี้</p> <p>แบบ 2 บาน</p> <p>1) มีมือจับชนิดบิด</p> <p>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</p> <p>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (รายละเอียดคุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กรมบัญชีกลาง เดือนมกราคม 2561) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 19</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>5,500 บาท</p>
<p>ตู้เอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานโถง 3 ชั้น จำนวน 1 ตู้ เป็นตู้เอกสารช่องโถง จัดเก็บ 3 ชั้น ท็อปตู้ แผงข้าง แผงหลังปิดด้วยขอบ PVC แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ จัดเก็บเพิ่มสันห่าง ขนาด F4 ได้ทั้ง 3 ชั้น ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 120 ซม. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 20</p>	<p>จำนวน</p> <p>4,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง ราคา 17,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 14 	<p>จำนวน</p> <p>17,000 บาท</p>

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,518,500 บาท
งบลงทุน	รวม	2,518,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,500 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้		
1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน		
2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม		
3) แรงบิดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน		
4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที (รายละเอียดเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกรมบัญชีกลาง เดือน มกราคม 2561) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 4 ลำดับที่ 17		
ชุดทดสอบความเข้มข้นของคอนกรีต	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความเข้มข้นของคอนกรีต สลัมเทสมาตรฐาน จำนวน 1 ชุด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 4 ลำดับที่ 16		
แบบหล่อลูกปูนแบบเหลี่ยม	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อลูกปูนแบบเหลี่ยม ขนาด 0.15X0.15X0.15 เมตร จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 16,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 4 ลำดับที่ 15		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
ไม้สต๊าฟ	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจัดซื้อไม้สต๊าฟอลูมิเนียม แบบซีก ขนาดยาว 5.00 เมตร จำนวน 1 อัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 4 ลำดับที่ 18		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,470,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านดู่ทุ่ง ม.10 จากบ้านนายมนตรี จันทราถึงบ้านนางบุญ โสมะวงศ์	จำนวน	266,000 บาท
ปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 94 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 470 ตร.ม. ลงไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.00-0.20 เมตร หรือปรับตามสภาพพื้นที่ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที 68 ลำดับที่ 186		
โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านพลับ ม.4 จากแยกปฎิภาณีไปเจริญทราย	จำนวน	200,000 บาท
ปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 71 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 355 ตร.ม. ลงไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.00-0.20 เมตร หรือปรับตามสภาพพื้นที่ พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที 106 ลำดับที่ 28		

โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านสามเพี้ย ม.9 จากบ้านนางหนูเดิน ศรีธาตุ จำนวน ถึงป้อมยาม	จำนวน	120,000 บาท
(ช่วงบ้านนายทองสุข ไซยคำถึงป้อมยาม) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง เฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 45 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 225 ตร.ม. ลงไหล่ทางลูกรังกว้างข้าง ละ 0.00-0.20 เมตร หรือปรับตามสภาพพื้นที่ เป็นไปตามแบบแปลนที่ อบต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. . 2561-2564) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 73		
โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านสามเพี้ย ม.7 รอบดอนปุดาจากทางแยกไป จำนวน บ้านโนนจำปาถึงสี่แยกบ้านแสนพันธ์	จำนวน	200,000 บาท
ปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 88 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 352 ตร.ม. ลงไหล่ทาง ลูกรังกว้างข้างละ 0.00-0.20 เมตร หรือปรับตามสภาพพื้นที่ พร้อมป้าย โครงการ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 53		
โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านหนองคำ ม.3 จากบ้านนายห้า ชาวสีทวน จำนวน ถึงสนามกีฬาบ้านหนองคำ	จำนวน	100,000 บาท
ปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 45 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม. ลง ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.00-0.20 เมตร หรือปรับตามสภาพ พื้นที่ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 25		
โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านผือ ม.11 จากบ้านนางหลอด วิจิตรสงคราม จำนวน ถึงสวนนายหนู ชนะพันธ์	จำนวน	100,000 บาท
(ช่วงที่ 2) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง เฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 45 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม. ลงไหล่ทางกว้างข้าง ละ 0.00-0.20 เมตร หรือปรับตามสภาพพื้นที่ เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 214		
โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านผือ ม.11 จากบ้านนายสมหวัง มีธัน ถึง จำนวน บ้านนายจรูญ พันสาย	จำนวน	137,000 บาท
ปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 240 ตร.ม. ลง ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.00-0.20 เมตร หรือปรับตามสภาพพื้นที่ เป็น ไปตามแบบแปลนที่อบต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 212		
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล. บ้านสามเพี้ย ม.9 จากบ้านนางดารา จำนวน พันธ์หอมถึงบ้านนางประยูร พันสาย	จำนวน	100,000 บาท
(ช่วงที่ 2) ปริมาณงานกว้างเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 45 เมตร ลึก เฉลี่ย 0.30 เมตร หรือปรับตามสภาพพื้นที่ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบ ต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. . 2561-2564) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 182		
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล. รอบหมู่บ้าน บ้านดู่ทุ่ง ม.2 จำนวน (สายบ้านนางหนูเปลี่ยน ศรีโสม) ปริมาณงานกว้าง	จำนวน	200,000 บาท
เฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 90 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร พร้อมป้าย โครงการ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.ดู่ทุ่งกำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 14		

โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล.บ้านโนนจำปา ม.1 จากบ้านนางบังอร แก้วสุวรรณถึงบ้านนายเดือน โคตรพงษ์ (ช่วงที่ 1) ปริมาณงานกว้างเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 75 เมตร ลึก เฉลี่ย 0.30 เมตร เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.คู่งำหนด เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 3	จำนวน	168,000 บาท
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล.บ้านผือ ม.5 จากสี่แยกบ้านนางวัน ศิริโสมถึงบ้านนางพุด พันสาย ปริมาณงานกว้างเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 90 เมตร ลึก เฉลี่ย 0.30 เมตร พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.คู่งำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. . 2561-2564) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 98	จำนวน	200,000 บาท
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำท่อผ่าซีก บ้านคำบอน ม.6 จากสี่แยกบ้าน นายพุดชัย มีหวัง ถึงบ้านนายกิมธง ศรีเล็ก ปริมาณงานกว้างเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 620 เมตร ลึก เฉลี่ย 0.15 เมตร พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต. คู่งำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. . 2561-2564) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 120	จำนวน	200,000 บาท
โครงการก่อสร้างสะพานข้ามคลองส่งน้ำ บ้านโนนจำปา ม.1 ที่นายอุทัย ไชยคำ ปริมาณงานกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.คู่งำหนด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 4	จำนวน	32,000 บาท
โครงการยกระดับถนนคสล.บ้านหนองคำ ม.3 จากบ้านนางหนูพร นันทะภักดิ์ ถึงบ้านนายอ่อนจันทร์ ไกยรัตน์ ปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 73 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 292 ตร.ม. ลง ลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ 0.002 - 0.20 เมตร หรือตามสภาพ พื้นที่ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.คู่งำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 19	จำนวน	120,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านรวมถึงวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ	จำนวน	50,000 บาท
โครงการซ่อมแซมถนน คสล.บ้านม่วงอ่อน ม.8 จากบ้านม่วงอ่อนถึงบ้านผือ ม.5 ปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 98 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 490 ตร.ม. ลง ลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ 0.00-0.20 เมตร หรือตามสภาพ พื้นที่ พร้อมป้ายโครงการ เป็นไปตามแบบแปลนที่อบต.คู่งำหนด เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 112 ลำดับ ที่ 68	จำนวน	200,000 บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ออกแบบและรับรองแบบโครงการก่อ สร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่ง	จำนวน	77,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,951,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	325,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	325,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	325,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 ราย คือ นักวิชาการเกษตร		
งบดำเนินงาน	รวม	526,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง และเงินค่าตอบแทนอื่นๆ เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตู่ทุ่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย คือ นักวิชาการเกษตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
โครงการฝึกอบรมและตรวจสอบสารพิษตกค้างในเลือดเกษตรกร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 4		
โครงการส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 92 หน้าที่ 13		

โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 6		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จัดตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุทางการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือก ผ้าใบหรือพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ จอบ จานพรวน ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ ซีดีรอม เมมบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมน์ สายแลน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	1,100,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	1,100,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	จำนวน	1,100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าค้างจ่าย ของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าในเขตตำบลทุ่ง		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 9		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 9		

<p>โครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดินเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	10,000 บาท
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	12,325,380 บาท
งบกลาง	รวม	12,325,380 บาท
งบกลาง	รวม	12,325,380 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	121,180 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง ในอัตราร้อยละห้า</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,068,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป อัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เพื่อจ่ายให้กับผู้สูงอายุในเขตตำบลทุ่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,198,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่คนพิการ ในอัตราคนละ 800 บาทต่อเดือน ให้กับคนพิการในเขตตำบลทุ่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	138,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่ง ในอัตราคนละ 500 บาทต่อเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 3</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	1,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินในกรณีฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าหรือไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายหรือมีรายจ่ายที่นอกเหนือไปจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ หรือที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นทั้งก่อน ขณะและหลังเกิดเหตุ หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนโดยส่วนรวม</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	จำนวน	95,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง ดารกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคู่ง ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500